

**Положение о возврате билетов (электронных билетов), именных билетов и
переоформления именных билетов
на других лиц на мероприятия, проводимые
ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова² в случае отказа от их посещения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о возврате билетов (электронных билетов), именных билетов и переоформления именных билетов определяет порядок возврата посетителем билетов (электронных билетов), в том числе именных билетов, на проводимые ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова³ театрально-зрелищные, культурно-просветительские или зрелищно-развлекательные мероприятия (далее - зрелищные мероприятия), в случаях отказа посетителей от их посещения, порядок возврата денежных средств за возвращенные посетителями билеты (электронные билеты), в том числе именные, а также порядок переоформления на других лиц именных билетов, на проводимые Театром зрелищные мероприятия в случае отказа посетителей от их посещения.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении о возврате билетов, означают следующее:

"билет", "электронный билет" - документы по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации, удостоверяющие право посетителя на посещение зрелищного мероприятия, проводимого Театром;

"посетитель" - физическое лицо, действующее в целях, не связанных с предпринимательской деятельностью, имеющее право на посещение зрелищного мероприятия, оплатившее билет (электронный билет), и (или) указанное в именном билете.

**2. Порядок и условия возврата посетителем
билетов (электронных билетов), в том числе именных билетов,
на проводимое Театром
зрелищное мероприятие в случае отказа
посетителя от посещения зрелищного мероприятия
по инициативе посетителя**

2.1. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Театром зрелищного мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя или со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате билета (электронного билета), в том числе именного билета, по форме (Приложение № 1 к настоящему Положению) и возмещении денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), (далее - заявление о возврате), заполнить согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к настоящему Положению).

2.2. Заявление о возврате представляется посетителем (его представителем) в Театр либо уполномоченному лицу, у которых был приобретен билет (электронный билет), в том числе именной билет, и на которое договором с Театром возложена обязанность по возмещению

² Далее – Положение о возврате билетов

³ Далее – Театр

стоимости билета (электронного билета) (далее - уполномоченное лицо), либо направляется посетителем заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

2.3. Представление заявления о возврате в Театр, либо уполномоченному лицу производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя).

В случае направления заявления о возврате почтовым отправлением к заявлению о возврате прилагается копия документа, удостоверяющего личность посетителя.

2.4. К заявлению о возврате прилагается оригинал неиспользованного билета, в том числе именного билета, кассовый чек. При возврате электронного билета, к заявлению о возврате прилагается распечатанная копия электронного билета, содержащего реквизиты электронного билета, а также копия электронного кассового чека.

2.5. В случае представления заявления о возврате представителем посетителя к заявлению о возврате прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность.

2.6. Заявление о возврате и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются Театром, либо уполномоченным лицом в день их получения.

По требованию посетителя (его представителя) Театр, либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате о получении заявления о возврате и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате (в случае, если в заявлении о возврате указывается на необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

2.7. В срок, не превышающий 10 дней со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов, Театр, либо уполномоченное лицо осуществляет их рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения посетителем условий, указанных в пункте 2.12. настоящего Положения, и сообщает об этом посетителю (его представителю).

2.8. О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных 2.12. настоящего Положения, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, Театр, либо уполномоченное лицо сообщает посетителю (его представителю) не позднее 5 дней со дня принятия решения о таком отказе одним из следующих способов:

вручает посетителю (его представителю) письменное уведомление об отказе в возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет) (далее - уведомление об отказе);

направляет уведомление об отказе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате;

направляет копию уведомления об отказе по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате.

Способ сообщения посетителю решения Театра, либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате.

2.9. О принятом решении о возврате денежных средств посетителю (его представителю) Театр, либо уполномоченное лицо не позднее 3 дней со дня принятия такого решения уведомляет посетителя (его представителя) по электронной почте или посредством телефонной связи.

Способ сообщения посетителю решения Театра, либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате. Театр, либо уполномоченное лицо осуществляют возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств. Способ возврата денежных средств посетителю определяется в собственном порядке возврата.

2.10. Размер денежных средств, подлежащих возврату посетителю за неиспользованный билет (электронный билет), рассчитывается Театром, либо уполномоченным лицом в соответствии с положениями, предусмотренными частями одиннадцатой и двенадцатой статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре:

2.10.1. не позднее чем за десять дней до дня проведения зрелищного мероприятия получить обратно 100 процентов цены билета, абонемент;

2.10.2. менее чем за десять дней, но не позднее чем за пять дней до дня проведения зрелищного мероприятия получить обратно не менее 50 процентов цены билета, абонемент;

2.10.3. менее чем за пять дней, но не позднее чем за три дня до дня проведения зрелищного мероприятия получить обратно не менее 30 процентов цены билета, абонемент.

2.11. По решению Театра именные билеты, могут приниматься к возврату на условиях повторной реализации в соответствии с собственными порядками возврата.

2.12. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Театром зрелищного мероприятия по причинам, не связанным с болезнью посетителя или со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе вернуть билет (электронный билет), в том числе именной билет, при соблюдении следующих условий:

2.12.1. билет (электронный билет), в том числе именной билет, не являются недействительными в соответствии с частью второй статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре (формы и реквизиты билета не соответствуют формам и реквизитам, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, элементы оформления билета не соответствуют элементам оформления, установленным Театром, билеты, содержащие исправления, поддельные билеты, являются недействительными)

2.12.2. заявление о возврате билета (электронного билета), в том числе именного билета, представлено в Театр, либо уполномоченному лицу не менее чем за 3 дня до дня проведения зрелищного мероприятия;

2.12.3. билет (электронный билет), не приобретен в рамках специальных программ и акций, предусматривающих особые условия приобретения билетов (электронных билетов), в том числе льготы, скидки, в отношении которых Театром в соответствии с частью четырнадцатой статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре принято решение о том, что такие билеты (электронные билеты), не будут приниматься к возврату (за исключением именных);

2.12.4. заявление о возврате и приложенные к нему документы представлены в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 2.2.- 2.6. настоящего Положения о возврате билетов.

3. Порядок переоформления именных билетов, на проводимые Театром зрелищные мероприятия

3.1. Посетитель, приобретший именной билет, на проводимое Театром зрелищное мероприятие, вправе обратиться в Театр не позднее 10 дней до дня проведения зрелищного мероприятия с заявлением о переоформлении именного билета, на другое лицо (далее - заявление о переоформлении).

3.2. Заявление о переоформлении представляется посетителем (его представителем), сведения о котором указаны в именном билете, в Театр.

3.3. Представление заявления о переоформлении производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя, сведения о котором указаны в именном билете, а также документа, удостоверяющего личность лица, на которое переоформляется именной билет.

Представление заявления о переоформлении представителем посетителя производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность представителя посетителя, и документов, подтверждающих законное представительство или оформленную надлежащим образом доверенность.

К заявлению о переоформлении прилагается согласие на обработку персональных данных лица, на которое переоформляется именной билет, именной абонемент.

3.4. Именной билет, который был приобретен в рамках специальных программ и акций, предусматривающих особые условия приобретения билетов, переоформляется без дополнительной платы.

В случае если именной билет, был приобретен по льготной цене (для льготной категории граждан), то он может быть переоформлен только на лицо, имеющее право на указанную льготу, и

стоимость льготного билета, для лица, на которое переоформляется билет, должна быть равна стоимости льготного билета, указанного в билете, предъявляемого на переоформление. В случае если стоимость льготного билета, превышает стоимость льготного билета, лица, указанного в билете, предъявляемого на переоформление, переоформление возможно только при условии оплаты посетителем разницы между льготной стоимостью билета, предъявленных на переоформление, и стоимостью билета, установленной для категории посетителя, на которого переоформляется именной билет.

В случаях, указанных в абзаце втором настоящего пункта, к заявлению о переоформлении прилагаются документы, подтверждающие право на льготу посетителя, сведения о котором указаны в именном билете, и лица, на которое переоформляется именной билет.

3.5. Переоформление именного билета, осуществляется Театром, в день подачи заявления о переоформлении при условии соблюдения посетителем положений, предусмотренных в пунктах 3.1. – 3.4. настоящего Положения о возврате билетов.

4. Порядок и условия возврата посетителем билетов (электронных билетов), в том числе именных билетов, на проводимые Театром зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от посещения зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя

4.1. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Театром зрелищного мероприятия в связи с его болезнью посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате в связи с болезнью.

4.2. Заявление о возврате в связи с болезнью представляется посетителем (его представителем) в Театр, либо уполномоченному лицу либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения зрелищного мероприятия, на которое посетителем приобретен билет (электронный билет).

4.3. Представление заявления о возврате в связи с болезнью в Театр, либо уполномоченному лицу производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя).

К заявлению о возврате в связи с болезнью в случае его направления почтовым отправлением либо в электронной форме прилагается копия документа, удостоверяющего личность посетителя.

4.4. К заявлению о возврате в связи с болезнью прилагаются:

4.4.1. оригинал неиспользованного билета, в том числе именного билета, кассовый чек, либо распечатанные копии неиспользованного электронного билета, содержащих реквизиты электронного билета, а также копия электронного кассового чека;

4.4.2. копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.

4.5. К заявлению о возврате в связи с болезнью в случае его представления представителем посетителя прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность.

4.6. В случае невозможности представления посетителем в срок, указанный в пункте 4.2. настоящего Положения о возврате билетов, документов, указанных в п. 4.4. настоящего Положения о возврате билетов, посетитель представляет такие документы в течение 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи с болезнью и иные документы, предусмотренные настоящим разделом, представлены посетителем в срок, указанный в пункте 4.2. настоящего Положения о возврате билетов.

В случае подачи посетителем заявления о возврате в связи с болезнью в электронной форме посетитель представляет оригинал заявления о возврате в связи с болезнью и документы, указанные в пункте 4.2. настоящего Положения о возврате билетов, не позднее 14 дней со дня

проведения зрелищного мероприятия.

4.7. Заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются Театром, либо уполномоченным лицом в день их получения.

По требованию посетителя (его представителя) Театр, либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате в связи с болезнью о получении заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи с болезнью (в случае, если в заявлении о возврате в связи с болезнью указывается на необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

4.8. Театр либо уполномоченное лицо в течение 10 дней со дня приема заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 30 дней.

В случаях, предусмотренных пунктом 4.6. настоящего Положения о возврате билетов, срок рассмотрения исчисляется со дня поступления в Театр либо уполномоченному лицу в полном объеме документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения о возврате билетов.

4.9. По результатам рассмотрения заявления о возврате в связи с болезнью и прилагаемых к нему документов Театр либо уполномоченное лицо принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), в том числе именной билет, либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения условий, указанных в пункте 4.13. настоящего Положения о возврате билетов, и сообщает об этом посетителю (его представителю).

4.10. О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных пунктом 4.12. настоящего Положения о возврате билетов, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, Театр либо уполномоченное лицо сообщает посетителю (его представителю) не позднее 5 дней со дня принятия указанного решения одним из следующих способов:

вручает посетителю (его представителю) уведомление об отказе;

направляет уведомление об отказе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате в связи с болезнью;

направляет копию уведомления об отказе по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи с болезнью.

Способ сообщения посетителю решения Театра либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи с болезнью.

4.11. Театр либо уполномоченное лицо не позднее 3 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств посетителю (его представителю) в размере полной стоимости билета (электронного билета), в том числе именного билета, уведомляет посетителя (его представителя) о таком решении по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения посетителю решения Театра либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи с болезнью. Театр либо уполномоченное лицо осуществляет возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств. Способ возврата денежных средств посетителю определяется в соответствии с собственным порядком возврата.

4.12. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Театром зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя, посетитель вправе вернуть билет (электронный билет), в том числе именной билет, при соблюдении следующих условий:

4.12.1. билет (электронный билет), в том числе именной билет, не является недействительным в соответствии с частью второй статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре (формы и реквизиты билета не соответствуют формам и реквизитам, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, элементы оформления билета не соответствуют элементам оформления, установленным Театром, билеты, содержащие исправления, поддельные билеты, являются недействительными)

4.12.2. заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.6. настоящего Положения) представлены в

Театр либо уполномоченному лицу (если в соответствии с собственным порядком возврата не установлено право посетителя представить заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы после дня проведения зрелищного мероприятия) либо направлены заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении не позднее дня проведения зрелищного мероприятия;

4.12.3. документы, указанные в пункте 4.4. настоящего Положения о возврате, представлены в сроки, установленные настоящим Положением о возврате билетов;

4.12.4. заявление о возврате в связи с болезнью и приложенные к нему документы представлены в соответствии с положениями, предусмотренными 4.2. – 4.6. настоящего Положения;

4.12.5. представленные документы содержат достоверную информацию;

4.12.6. билет (электронный билет), в том числе именной билет, приобретенный до возникновения у посетителя болезни, препятствующей посещению им зрелищного мероприятия.

5. Порядок и условия возврата посетителем билетов (электронных билетов), в том числе именных билетов, на проводимые Театром зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от посещения зрелищного мероприятия в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации

5.1. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Театром зрелищного мероприятия в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате в связи со смертью родственника.

5.2. Заявление о возврате в связи со смертью родственника представляется посетителем (его представителем) в Театр или уполномоченному лицу либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения зрелищного мероприятия, на которое посетителем был приобретен билет (электронный билет).

5.3. Представление заявления о возврате в связи со смертью родственника в Театр или уполномоченному лицу производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя).

К заявлению о возврате в связи со смертью родственника в случае его направления почтовым отправлением или в электронной форме прилагается копия документа, удостоверяющего личность посетителя.

5.4. К заявлению о возврате в связи со смертью родственника прилагаются:

5.4.1. оригинал неиспользованного билета, в том числе именного билета, на посещение зрелищного мероприятия, с кассовым чеком, либо распечатанные копии неиспользованного электронного билета, содержащих реквизиты электронного билета, а также копия электронного кассового чека;

5.4.2. копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния;

5.4.3. копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой).

5.5. В случае представления заявления о возврате в связи со смертью родственника представителем посетителя к такому заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность.

5.6. В случае невозможности представления посетителем в срок, указанный в пункте 5.2. настоящего Положения о возврате билетов, документов, указанных в 5.4.2.-5.4.3. пункта 5

настоящего Положения о возврате билетов, посетитель вправе представить такие документы в течение 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи со смертью родственника и иные документы, предусмотренные настоящим разделом, представлены посетителем в срок, указанный в пункте 5.2. настоящего Положения о возврате билетов.

В случае подачи посетителем заявления о возврате в связи со смертью родственника в электронной форме посетитель представляет оригинал заявления о возврате в связи со смертью родственника и документы, указанные в пункте 5.4. настоящего Положения о возврате билетов, не позднее 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия.

5.7. Заявление о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемые к нему документы принимаются и регистрируются Театром либо уполномоченным лицом в день их получения.

По требованию посетителя (его представителя) Театр либо уполномоченное лицо делает отметку на копии заявления о возврате в связи со смертью родственника о получении заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты получения либо направляет отметку о получении по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи со смертью родственника (в случае, если в заявлении о возврате в связи со смертью родственника указывается необходимость направления отметки о получении по электронной почте).

5.8. В течение 10 дней со дня приема заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов Театр либо уполномоченное лицо осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 20 дней.

В случаях, предусмотренных пунктом 5.6. настоящего Положения о возврате билетов, срок рассмотрения исчисляется со дня поступления в организацию исполнительских искусств, музей либо уполномоченному лицу в полном объеме документов, указанных в пункте 5.4. настоящего Положения о возврате билетов.

5.9. По результатам рассмотрения заявления о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемых к нему документов Театр либо уполномоченное лицо принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет) либо об отказе в возврате денежных средств в случае несоблюдения посетителем условий, указанных в пункте 5.12. настоящего Положения, и сообщает об этом посетителю (его представителю).

5.10. О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, предусмотренных пунктом 5.13. настоящего Положения, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, Театр либо уполномоченное лицо сообщает посетителю (его представителю) не позднее 5 дней со дня принятия такого решения одним из следующих способов:

вручает посетителю (его представителю) уведомление об отказе в возврате денежных средств;

направляет уведомление об отказе в возврате денежных средств заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате в связи со смертью родственника;

направляет копию уведомления об отказе в возврате денежных средств по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате в связи со смертью родственника.

Способ сообщения посетителю решения Театра либо уполномоченного лица об отказе в возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи со смертью родственника.

5.11. О принятом решении о возврате денежных средств посетителю (его представителю) в размере полной стоимости билета (электронного билета), в том числе именного билета, Театр либо уполномоченное лицо не позднее 3 дней со дня принятия такого решения уведомляет посетителя (его представителя) по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения посетителю решения Театра либо уполномоченного лица о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате в связи со смертью родственника. Театр либо уполномоченное лицо осуществляет возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со

дня принятия решения о возврате денежных средств.

5.12. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Театром зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе вернуть билет (электронный билет), в том числе именной билет, при соблюдении следующих условий:

5.12.1. билет (электронный билет), в том числе именной билет, не являются недействительными в соответствии с частью второй статьи 52.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре;

5.12.2. заявление о возврате в связи со смертью родственника и прилагаемые к нему документы (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.6. настоящего Положения о возврате билетов) представлены в Театр либо уполномоченному лицу либо направлены заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении не позднее дня проведения зрелищного мероприятия;

5.12.3. документы, указанные в пункте 5.4. настоящего Положения о возврате билетов, представлены в сроки, установленные настоящим Положением о возврате билетов;

5.12.4. заявление о возврате в связи со смертью родственника и приложенные к нему документы представлены в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 5.2.-5.6. настоящего Положения о возврате билетов;

5.12.5. представленные документы содержат достоверную информацию;

5.12.6. смерть члена семьи посетителя или его близкого родственника наступила не ранее 14 дней до дня проведения зрелищного мероприятия и не позднее дня проведения зрелищного мероприятия;

5.12.7. смерть члена семьи посетителя или его близкого родственника наступила после даты приобретения посетителем билета (электронного билета), в том числе именного билета,.

Приложение №1

к Положению о возврате билетов (электронных билетов), именных билетов и переоформления именных билетов на других лиц на мероприятия, проводимые ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова в случае отказа от их посещения

Форма

Директору
ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова
В.С. Токареву

Заявление на возврат денежных средств

Я, _____
укажите полностью Фамилию Имя Отчество заявителя

Документ, удостоверяющий личность, паспорт серия _____ № _____, выданный

« ____ » _____ г. _____,

прошу осуществить возврат денежных средств за оплаченные и неиспользованные билеты

в количестве _____ штук(и) на общую сумму _____ рублей в соответствии с приведенными ниже данными:

Дата покупки	
Наименование мероприятия	
Дата посещения	
Реквизиты билета (ряд, место)	

Если возврат осуществляется в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя или лица, являющегося членом его семьи либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации:

Прилагаю документы, подтверждающие причину возврата

документы, подтверждающие степень родства

Адрес электронной почты для отправки уведомления о результатах рассмотрения заявления _____

Контактный телефон _____

Приложение:

1. Входной билет
2. Кассовый чек

ФИО Заявителя

Подпись

Дата

Приложение № 2

к Положению о возврате билетов (электронных билетов), именных билетов и переоформления именных билетов на других лиц на мероприятия, проводимые ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова в случае отказа от их посещения

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(ФИО)

паспорт _____ № _____ выдан «__» _____ года

даю свое согласие на обработку в Государственном автономном учреждении культуры Иркутский областной театр юного зрителя им. А. Вампилова (ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность, адрес (возможно электронный), номер телефона, банковские реквизиты.

В случае возврата билета в связи с болезнью или смертью близкого родственника, дополнительно даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в представленных документах.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях возврата билетов на спектакль ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова в соответствии с Положением о возврате билетов (электронных билетов), именных билетов и переоформления именных билетов на других лиц на мероприятия, проводимые ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова в случае отказа от их посещения, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГАУК ТЮЗ им. А. Вампилова гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"__" _____ 202__ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи